PIZZIGHETTONE FIERE dell'ADDA

VII^ EDIZIONE
"BUONGUSTO D'INVERNO"
PIZZIGHETTONE (CR)
19-20 Gennaio 2019

REGOLAMENTO GENERALE

ADESIONE

-Art.1-
L'esposizione fieristica si svolge nelle aree all'interno delle CASEMATTE delle MURA di PIZZIGHETTONE e nelle aree limitrofe del centro storico con apertura al pubblico nei giorni di: ***Sabato 19 Gennaio dalle ore 15,00 alle ore 19,00 e Domenica 20 Gennaio dalle ore 10.00 alle ore 19.00***.
Il pubblico ha libero ingresso alla rassegna.

-Art. 2-
La **Domanda di Adesione** è il primo passo necessario per avanzare la propria richiesta di partecipazione alla Segreteria Organizzativa. Deve essere compilata in ogni sua parte e riportare chiaramente:

- **I propri dati (leggibili)**
- **L'elenco dettagliato dei prodotti che si intendono esporre (quelli non specificati non saranno accettati; si raccomanda di limitare il numero dei prodotti esposti per evitare sovrapposizioni degli stessi generi ma anche per qualificare e caratterizzare i rispettivi stand; in caso di esuberi la Segreteria Organizzativa si farà carico di concordare con l'Espositore).**
- **L'accettazione di tutte le norme previste nel presente Regolamento.**

-Art.3-
La ***Domanda di Adesione*** deve pervenire a:
PIZZIGHETTONE FIERE DELL'ADDA SRL
Via Municipio, 14 – 26026 Pizzighettone (CR)
info@pizzighettone.it - ***fax: 0372 1872957***
entro e non oltre, il 15 Gennaio 2019
Le stesse saranno accettate fino a esaurimento degli spazi espositivi, e potranno essere scaricate dal sito www.pizzighettone.it, sezione Espositori
L'evento si svolgerà **in contemporanea con XIa edizione della maratona gastronomica LA TRIPA DE SAN BASIAN.**
La* Segreteria Organizzativa *della manifestazione sarà disponibile telefonicamente (0372.1874180) dal* Lunedì al Venerdì *ore 09,30-11,30 / 14,00-17,00
L'accettazione della domanda di adesione sarà comunicata all'Espositore nei tempi tecnici richiesti.

-Art.4-
PIZZIGHETTONE FIERE DELL'ADDA SRL (di seguito chiamata ***PFA***) ***si riserva di accettare, a suo insindacabile giudizio, le domande di ammissione, compatibilmente con le varie tipologie di settore, senza esclusiva alcuna. E' inoltre esclusiva cura di PFA la disposizione e l'assegnazione degli spazi fieristici, effettuata anche in base all'alternanza dei generi merceologici, alle esigenze di carattere espositivo e logistico-organizzativo..***
In virtù di quanto sopra agli Espositori NON E' CONSENTITA la scelta degli spazi espositivi e neppure dei colleghi ad essi abbinati.

In caso di non accettazione, PFA non è tenuta a renderne noto il motivo e s'impegna a restituire, nei tempi tecnici, l'eventuale quota di partecipazione versata dall'Espositore.

-Art.5-
PFA, compatibilmente con la disponibilità consentita dagli spazi in sua gestione, ***si riserva insindacabilmente di destinare lo spazio espositivo*** e di eseguire tutti quei cambiamenti che si ritenessero necessari riguardo l'assegnazione ed ubicazione dei medesimi.
L'***Espositore dovrà confermare l'accettazione definitiva procedendo con il pagamento*** della cifra indicata nella domanda di adesione entro i termini stabiliti dal presente regolamento. Nel caso in cui il ***versamento della quota non arrivasse nei tempi previsti l'Espositore sarà automaticamente escluso dall'evento fieristico***.

-Art.6-
L'***Espositore deve rispettare***, in caso di vendita di prodotti al dettaglio, ogni ***Normativa o Legge vigente*** prevista per detta attività.
Il mancato adeguamento rende l'Espositore l'unico responsabile del rispetto della Normativa o Legge Italiana vigente, man levando PFA da qualsiasi coinvolgimento.

-Art.7-
Gli Espositori che in passate Fiere di PFA non abbiano rispettato il Regolamento e gli Orari di apertura e chiusura ***non saranno ammessi a partecipare ad altre Fiere.*** Lo stesso principio ha validità anche per gli Espositori della fiera in oggetto: il mancato rispetto di Regolamento, Orari di apertura, chiusura ed accesso alle Casematte, salvo indicazioni diverse di PFA, comporterà per il futuro la non accettazione dell'Espositore. Lo stesso dicasi anche nel caso di comportamenti non consoni, di danni alla struttura o di azioni che arrechino disturbo all'organizzazione, alla manifestazione e/o agli altri Espositori o Visitatori. Ciò proprio nel rispetto di Espositori e Visitatori nonché delle azioni intraprese dall'organizzazione, non ultima anche la promozione e la veicolazione pubblicitaria dell'evento.

TARIFFE

-Art.8-
L'Espositore affinché la sua domanda sia definitivamente accolta è tenuto a corrispondere la tariffa nel seguente modo:
Versamento in un'unica soluzione del totale dell'imponibile + Iva 22% dopo la comunicazione da parte della Segreteria Organizzativa dell'accettazione della Domanda di Adesione e comunque entro e non oltre il 15 Gennaio 2019, a conferma della postazione assegnata in fiera; in caso contrario la Segreteria Organizzativa si ritiene libera di assegnare ad altri lo spazio espositivo.

Il versamento va corrisposto in un'unica soluzione tramite Bonifico Bancario intestato a:
PIZZIGHETTONE FIERE DELL'ADDA s.r.l.
c/o BANCA POPOLARE DI CREMONA – FILIALE DI PIZZIGHETTONE –
Via GARIBALDI, 17 – 26026 PIZZIGHETTONE (CR)
IBAN – IT 74 X 05034 57050 000000000625
Causale: BuonGusto Inverno 2019.

Copia del versamento va inviata via mail o fax a Pfa che invierà o consegnerà direttamente in Fiera la fattura quietanzata.

-Art.9-
In caso di mancata partecipazione alla manifestazione, indipendentemente dalla causa generante, l'Espositore è tenuto

a comunicarlo per iscritto entro il **15 Gennaio 2019** (a mezzo fax/email/posta raccomandata).
PFA, nei tempi tecnici richiesti, e' tenuta a rimborsare una somma pari al 50% dell'importo versato all'Espositore.
Oltre tale data (nel caso della posta raccomandata è valida la data di ricevimento del timbro postale) PFA non è tenuta ad alcun rimborso.
In accordo a quanto sopra, la rinuncia o la mancata occupazione da parte dell'Espositore del posto assegnato, indipendentemente dalla motivazione, dà facoltà a PFA di disporre liberamente delle aree relative assegnandole ad altri Espositori.

-Art.10-
In accordo con la Domanda di Adesione all'Espositore è fatto divieto di concedere a terzi l'uso anche parziale dello spazio espositivo a lui assegnato.

-Art.11-
Per tutta la durata della manifestazione, per nessun motivo, è consentito:

- Sostare e transitare con mezzi a motore nell'area della manifestazione.
- L'asportazione totale/parziale delle merci, materiali e di quanto altro esposto, depositato o collocato negli stand (esclusa la vendita dei prodotti).
- Iniziare lo smontaggio degli stand.

Il ripristino/riassortimento delle quantità delle merci esposte deve essere portato a termine prima dell'orario di apertura della manifestazione (vedere Art.13)
Eventuali deroghe speciali, o particolari esigenze, dovranno essere preventivamente autorizzate da PFA presso la segreteria o dal responsabile di turno alla gestione della manifestazione presente nell'area espositiva.

ALLESTIMENTO-DISALLESTIMENTO

-Art.12-
L'allestimento e l'arredamento degli stand – siano essi interni o esterni alle Casematte - è a carico del singolo Espositore e deve essere completato in tutte le relative parti entro le ore 14,30 del primo giorno di apertura al pubblico dell'evento fieristico (Sabato 19 Gennaio, ore 15.00), rispettando le aree assegnate.
L'allestimento dovrà avvenire in modo da non nuocere all'estetica degli stand vicini e da non arrecare danno o molestie ad altri Espositori.
La garanzia della qualità e l'immagine della presentazione di uno stand è qualificante sia per l'Espositore sia per l'immagine della manifestazione.
E' fatto divieto di attaccarsi alla struttura muraria (interna/esterna) con chiodi, tasselli o quant'altro, al fine di non deturpare, in modo temporaneo o definitivo, l'area espositiva interna ed esterna interessata alla manifestazione.
E' fatto divieto all'Espositore di iniziare lo smontaggio dello stand prima dell'orario di chiusura previsto dall'organizzazione e come tale pubblicizzato.

-Art.13-
Dalla giornata di **Venerdì 18 Gennaio 2019** è possibile iniziare l'allestimento dei rispettivi stand presentandosi presso la Segreteria Organizzativa di PFA con sede in piazza Municipio 14 (sotto i portici del Comune).
L'accesso alle proprie aree espositive, siano esse interne o esterne alle Casematte, per l'allestimento degli stand e/o il ripristino/riassortimento scorte nei giorni della manifestazione e' consentito agli Espositori nei seguenti giorni ed orari:

Venerdì	**18 Gennaio**	**Ore 9.00-12.00 e 14.00-17.00**
Sabato	**19 Gennaio**	**Ore 9.00-14,30**
Domenica	**20 Gennaio**	**Ore 9.00-09.30**

Da Venerdì 18 Gennaio il personale addetto di Pizzighettone Fiere dell'Adda sarà presente nelle aree espositive e presso la Segreteria Organizzativa per l'apertura e la chiusura dell'area espositiva negli orari previsti, per ogni indicazione, assistenza logistica e tecnica agli Espositori durante le fasi di allestimento degli stand ed il relativo controllo per il rispetto degli orari e degli accessi con i mezzi alle aree della manifestazione.

-Art.14-
Al termine della manifestazione, gli stand devono essere disallestiti e gli spazi lasciati liberi ed opportunamente puliti nei seguenti giorni e orari:

Domenica	**20 Gennaio**	**Ore 19.00-21.00**
Lunedì	**21 Gennaio**	**Ore 9.00-12.00 e 14.00-17.00**

-Art.15-
Il materiale di arredamento, allestimento dello stand dell'Espositore deve essere in regola con la Normativa vigente in materia, in particolare quella di prevenzione incendi e degli impianti elettrici.
L'Espositore è tenuto ad avere con sé le dichiarazioni di conformità alla Normativa e Leggi vigenti e presentarle, qualora fosse richiesto, agli Enti o Organismi di controllo.

-Art.16-
Per motivi di sicurezza il corridoio interno centrale tra le varie Casematte dovrà essere lasciato libero; nell'allestimento dello stand ogni Espositore dovrà osservare la distanza d***i almeno 80 Centimetri dall'affaccio sul corridoio interno centrale.***
Dovrà altresì essere lasciato libero il corridoio laterale tra uno stand e l'altro, verso i portoni di uscita dalle Casematte, con distanza minima di ***almeno 1 Metro tra uno stand e l'altro***.
I portoni di ingresso alle varie Casematte vanno lasciati chiusi se dotati di maniglione antipanico; semi aperti e comunque socchiusi se non dotati di maniglione antipanico.
Ciò, oltre che per motivi di sicurezza, anche per garantire che il pubblico effettui per intero il Circuito Espositivo, a vantaggio degli stessi Espositori.

RIFIUTI

- Art. 17 -
Ogni Espositore è **responsabile dei rifiuti del proprio stand**, che devono essere separati (vetro e lattine, carta e cartone, umido e secco), messi in sacchi-contenitori e/o impiliati in maniera ordinata e posti all'interno della propria Casamatta - vicino al portone - ogni sera dopo la chiusura e così fino al termine dell'evento fieristico, per permettere agli addetti una più agevole raccolta la mattina successiva.

SERVIZI

-Art.18-
PFA provvede alla fornitura di energia elettrica fino al quadro elettrico locale, ove l'Espositore possa esclusivamente allacciarsi per illuminare il proprio spazio.

-Art.19-
La quantità di energia elettrica disponibile in ogni Casamatta è di 2 Kw da distribuirsi tra gli Espositori presenti in essa e in base allo spazio assegnato.
(1/4 di casamatta = 0.5 Kw - 1/2 di casamatta = 1.0 Kw - casamatta intera = 2.0 Kw)
Non sono ammessi generatori di corrente ausiliari all'interno delle casematte.
All'esterno sono ammessi generatori di corrente ausiliari di piccolo calibro e comunque insonorizzati, salvo presentazione

a PFA della documentazione accertante la conformità alla Normativa e Leggi vigenti, esibendoli qualora fosse richiesto, agli Enti o Organismi di controllo.
E' possibile il noleggio di:

- Prese industriali a fronte di una cauzione di 10,00 Euro/cad. da depositarsi in segreteria di PFA.
- Tavoli per un noleggio giornaliero di 10,00 Euro/cad. da depositarsi in segreteria di PFA.

-Art.20-
PFA garantirà un ***servizio di Vigilanza Notturna, con Guardia armata, nei seguenti giorni e orari:***

- ***Dalle ore 19,00 di Sabato 19 Gennaio alle ore 09.00 di Domenica 20 Gennaio.***

Senza con ciò assumere alcuna responsabilità per eventuali furti o danni derivanti, anche in caso fortuito, a beni esposti negli spazi espositivi o comunque giacenti nello spazio fieristico anche negli orari di chiusura della manifestazione al pubblico.
Durante l'allestimento, lo smontaggio, il riassortimento e gli orari di apertura della manifestazione, ogni Espositore è responsabile della proprie attrezzature, materiali, prodotti e quant'altro di sua proprietà ed è tenuto a vigilare, direttamente o con la collaborazione di personale da lui incaricato il proprio stand, i prodotti e i materiali nello stesso esposti, rimanendo a suo carico tutte le responsabilità del caso.

-Art.21-
PFA garantisce durante gli orari di apertura della manifestazione una squadra di ***addetti antincendio*** ai sensi dell'attuale Normativa vigente e sulle basi delle disposizioni ricevute nell'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione rilasciate dalle autorità competenti.
In particolare si garantisce un servizio in accordo ai sensi del D.Lgs 626/94, art 4, comma 3, lett. F D.M. 22/02/96, n° 261.

DIVIETI E RESTRIZIONI

-Art.22-
Ferma restando tutta la Normativa, Leggi vigenti e disposizioni anche speciali in materia di riunioni in pubblici locali, è esplicitamente vietato accendere nelle aree della manifestazione ogni tipo di fuoco, possedere nello stand materie esplosive (es. bombole di G.P.L), prodotti detonanti, pericolosi, maleodoranti o comunque suscettibili di provocare danni o molestie.
L'Espositore si fa carico della preparazione, presentazione e ricevimento dei benestare di tutte le pratiche agli Enti e Organismi di controllo preposti.
Copia delle pratiche e relativo benestare degli Enti e Organismi preposti dovranno essere disponibili presso l'Espositore.

-Art.23-
L'Espositore s'impegna infine ad assicurare che tutto il proprio personale, addetto alla distribuzione e manipolazione di prodotti alimentari, sia sempre in possesso di tutti requisiti sanitari ed igienici necessari e previsti da ogni Normativa e Legge Italiana.
L'Espositore è tenuto ad esibire la documentazione, qualora fosse richiesto, agli Enti o Organismi di controllo preposti.

-Art.24-
E' vietata l'introduzione e l'esposizione in Fiera di macchine, di parti di macchine, di attrezzature, di utensili ed apparecchi in genere, nonché l'installazione d'impianti che non siano rispondenti alla Normativa e Legge Italiana vigente ed in particolare al D.P.R. N.547 del 27/04/1955 e successive integrazioni (norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro).

Art.25-
I macchinari, siano essi esposti o destinati al servizio dei prodotti esposti, non possono essere messi in funzione se non previa autorizzazione di PFA, il quale valuterà caso per caso, a suo insindacabile giudizio, la opportunità o meno di concederla. L'eventuale concessione dell'autorizzazione non comporta assunzione di responsabilità alcuna da parte di PFA, e comunque, non esonera il partecipante da qualsiasi responsabilità conseguente al funzionamento dei macchinari anzidetti. Il partecipante deve osservare scrupolosamente, oltre a quelle particolari dettate da PFA, le prescrizioni legali e i regolamenti in materia, deve in particolare:

A) mettere in opera tutti gli accorgimenti necessari e i dispositivi atti a prevenire infortuni e gli incendi, ad attenuare i rumori, ad eliminare i cattivi odori ed evitare emissioni di gas e di liquidi;

B) sottoporre i macchinari a pressione e gli apparecchi di sollevamento alle verifiche ed al collaudo stabiliti dalle norme speciali in materia, astenendosi dal farli funzionare anteriormente al rilascio da parte dell'autorità competente del certificato relativo.

C) gli apparecchi provvisti di sollevamento idraulico, devono essere dotati di adeguati dispositivi di blocco idraulico e meccanico.

In ogni caso i macchinari, gli accessori e quant'altro sopra indicato non dovranno costituire pericolo per alcuno né arrecare danno o molestie. PFA si riserva la facoltà di revocare, a suo insindacabile giudizio, l'autorizzazione come sopra concessa, qualora ravvisi la possibilità che si verifichino inconvenienti di qualsiasi natura.

-Art.26-
E' tassativamente vietato esporre oggetti pubblicitari e/o di richiamo al di fuori degli spazi assegnati ed allestire tavoli o quant'altro similare per il consumo in loco del prodotto commercializzato. E' proibito esporre all'esterno delle mura, fatta eccezione per gli Espositori espositori delle aree esterne determinati da PFA.
E' altresì ***fatto divieto di affissione di volantini e altro materiale pubblicitario al di fuori del proprio stand (in particolar modo su porte ed esterno mura).***
E' consentita all'Espositore la sola degustazione dei prodotti dichiarati nella Domanda di iscrizione accettata da PFA.
Inoltre, non è consentita la vendita da parte dell'Espositore di prodotti elaborati nello stand (es. panini imbottiti, etc.), siano essi consumati in loco o da asporto, che non siano conformi a quanto dichiarato nella Domanda di iscrizione approvata da PFA.

-Art.27-
Non è consentito svolgere alcuna attività o informazione Politica o Partitica nell'ambito di tutte le aree della manifestazione.
E' fatto divieto assoluto di esporre o distribuire informazioni commerciali o pubblicitarie (cartelli, striscioni, ecc) di Espositori partecipanti e non, nell'ambito dell'intera area fieristica (eccezion fatta nell'ambito dei confini del proprio stand) salvo accordi pubblicitari diversi con PFA.
Non e' altresì consentita alcuna attività di volantinaggio in tutte le aree di utilizzo fieristico, siano esse interne, esterne o adiacenti, ***compresi i parcheggi e le aree di sosta*** per visitatori ed espositori.

-Art.28-
Non è consentito all'Espositore sottrarsi a riprese cinematrografiche e fotografiche del proprio stand, utilizzate a fini promozionali (tv, giornali, ecc) e di archivio da parte di Pizzighettone Fiere dell'Adda.
Con l'accettazione del presente regolamento l'Espositore autorizza quindi a riprese cinematografiche e fotografiche del proprio stand e della merce esposta.

-Art.29-
Agli Espositori non è di norma consentito l'uso di apparecchi di qualsiasi genere atti a riprodurre musica e suoni.
Eventuali eccezioni dovranno essere autorizzate da PFA e non esimono l'Espositore dall'adempiere, a propria cura e spese, quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore, in ordine alle quali, lo stesso, si assume ogni responsabilità.
L'organizzazione, ove ritenuto necessario, potrà diffondere in tutte le Casematte delle mura la stessa musica filo diffusa prescelta, tramite gli altoparlanti di cui sono dotati i singoli ambienti, senza ledere con musica a volte assordante la tranquillità degli Espositori vicini

-Art.30-
Per tutta la durata della manifestazione è fatto divieto a chiunque di permanere nell'area espositiva interna nelle ore di chiusura della stessa; inoltre è fatto divieto di circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere nelle aree dedicate alla manifestazione.
L'accesso con i mezzi agli ingressi delle mura è consentito solo nei giorni e orari previsti per gli allestimenti oltre che per scarico materiali mezz'ora prima dell'apertura della fiera; durante gli orari di apertura al pubblico la sosta nei pressi dell'area espositiva è vietata. E' inoltre assolutamente vietato sostare nelle ore notturne nei pressi dell'area fieristica (adiacente a una casa di riposo e ad abitazioni), tanto più con i motori dei mezzi accesi.

-Art.31-
Per l'intera durata della manifestazione è fatto divieto a chiunque di allacciarsi con mezzi e/o attrezzature ai punti esterni di erogazione di corrente elettrica, ovunque essi si trovino, sia durante le ore diurne sia in quelle notturne; gli unici allacci elettrici consentiti agli Espositori sono quelli assegnati assieme allo spazio espositivo nell'area fieristica.

-Art. 32-
Ai sensi della Legge 16 gennaio 2003 è assolutamente vietato fumare all'interno della Cerchia Muraria.

-Art.33-
L'inosservanza anche di una sola delle predette clausole, notificata da PFA anche verbalmente all'Espositore, dà luogo alla risoluzione del contratto per diniego dell'Espositore, senza alcun rimborso delle somme pagate.

-Art. 34-
La ***Polizia locale del Comune di Pizzighettone potrà intervenire per l'accertamento delle violazioni*** di cui al capitolo "Divieti e Restrizioni", nonché quant'altro previsto dal presente Regolamento, che verrà acquisito dalla Giunta Municipale, in applicazione della normativa vigente.
Inoltre, salvo diversa disposizione di legge, per i comportamenti vietati da Ordinanza del Responsabile del Settore Polizia Locale, redatta in occasione della predetta manifestazione, per la disciplina della circolazione stradale, è prevista una ***sanzione amministrativa pecuniaria da €. 25,00 a €. 500,00 ai sensi dell'Art. 7 bis D. Lgs 267/2000***.

NORME GENERALI

-Art.35-
PFA si riserva il diritto, a suo giudizio discrezionale ed insindacabile, di emanare norme e disposizioni giudicate opportune per regolare, nel migliore dei modi, l'andamento della manifestazione, nonché di adottare tutte le disposizioni che fossero suggerite o imposte dalla necessità o dalle esigenze della manifestazione.
Tali norme hanno valore pari a quelle del presente regolamento e sono obbligatorie per tutti gli Espositori.

-Art.36-
L'Espositore, presa visione del REGOLAMENTO GENERALE, dichiara di accettarlo in ogni sua parte, assicurando che l'installazione di impianti elettrici, l'allestimento e l'arredamento degli stand, saranno realizzati in base alle norme vigenti, assumendosi quindi piena e completa responsabilità civile e penale per quanto attiene l'agibilità degli stessi.

L'Espositore inoltre solleva ad ogni effetto PFA da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante da carenze, danni, impedimenti che dovessero verificarsi per la mancata osservanza delle norme di cui sopra.

-Art.37-
Pizzighettone Fiere dell'Adda Srl declina ogni responsabilità per danni a persone, cose e animali da chiunque ed in qualsiasi modo provocati.
L'Espositore deve assicurarsi contro tutti i rischi derivanti dalla sua partecipazione (furto, incendio, danni da infiltrazione, e caduta d'acqua, rotture, rovine, infortuni, responsabilità civile e simili).

-Art.38-
I dati che saranno forniti dalle ditte espositrici verranno inseriti nelle banche dati di Pizzighettone Fiere dell'Adda Srl e trattatti nel rispetto del D.L. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, attraverso varie operazioni, svolte sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti informatici. L'espositore, sottoscrivendo la Domanda di Adesione, da il consenso ed autorizza il trattamento dei propri dati personali, secondo quanto previsto dal regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"***).***
Il trattamento dei dati di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato oltre che per finalità contabili e fiscali derivanti dagli obblighi di fatturazione, al fine di informazione commerciale, promozionale, marketing o per obblighi di legge.
L'espositore potrà in qualunque momento rivolgersi a PFA, per richiedere eventualmente di consultrare o rettificare i propri dati personali o di opporsi al loro trattamento.

-Art.39-
Nel caso in cui la manifestazione per motivi imprevisti o per una ragione di qualsiasi genere, non dovesse o non potesse effettuarsi, le domande di partecipazione si intendono annullate automaticamente e gli importi versati saranno restituiti, senza che gli Espositori stessi, per esplicita convenzione, possano ricorrere contro l'Organizzazione a qualsiasi titoli di causa. Nel caso in cui l'iniziativa, dopo l'avvenuta apertura, dovesse venire sospesa od interrotta a causa di eventi imprevisti di qualsiasi specie o natura, non compete alun diritto dell'Espositore a reclamare danni o rimborsi per spese sostenute per la locazione dei posteggi o per l'allestimento degli stands o per i trasporti dei materiali e delle persone o per qualunque altro titolo. In ogni diversa

ipotesi, PFA rimborserà al partecipante il canone di locazione in proporzione alla durata del mancato godimento.

-Art.40-

E' fatto divieto agli espositori di iniziare lo smontaggio dello stand prima dell'orario di chiusura della manifestazione.
Tale comportamento determinerà la sospensione dell'Espositore stesso alla partecipazione a qualsiasi altro futuro evento.

-Art.41-

Reclami di qualsiasi natura, concernenti l'organizzazione e lo svolgimento della fiera devono essere presentati dall'Espositore per iscritto, alla Segreteria di PFA, sotto pena di decadenza, non oltre il giorno di chiusura della fiera medesima.
Tutti i provvedimenti assunti da PFA in sede di decisione di cui sopra, sono immediatamente esecutivi.

-Art.42-

Per ogni controversia si intende territorialmente competente il foro di Cremona.